

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS (MGI)

UASG 170607



Processo SEI:

12600.003456/2025-16

EDITAL EM LINGUAGEM SIMPLES

# Contratação de serviços contínuos de acesso à TV por assinatura com instalação, assistência técnica e fornecimento de equipamentos

*Pregão Eletrônico nº 90002/2026 · Critério: menor preço · Modo de disputa: aberto*

SESSÃO PÚBLICA

**22/05/2026**

10h00 (horário de Brasília)

VALOR ESTIMADO

**R\$ 691.808,40**

valor total estimado

VIGÊNCIA

**36 meses**

conforme TR, item 1.4

SISTEMA

**Compras.gov.br**

plataforma oficial

## SUMÁRIO

# O que você vai encontrar nesta apresentação

Conteúdo organizado em blocos temáticos para facilitar a leitura

**01**    **Apresentação**                      *Sobre este documento*

---

**03**    **Quadro-resumo**                      *Principais informações em tabela*

---

**05**    **Propostas**                              *Requisitos e aceitação*

---

**07**    **Execução do objeto**                      *Início, local e prazos*

---

**09**    **Comunicação oficial**                      *Esclarecimentos e impugnações*

---

**11**    **Passo a passo**                              *Roteiro do licitante*

---

**02**    **Visão geral**                              *Objeto, critério, modo e valor*

---

**04**    **Modo de disputa**                      *Como funciona o modo Aberto*

---

**06**    **Habilitação**                              *Documentos necessários*

---

**08**    **Declarações**                              *Concordância e riscos*

---

**10**    **Anexos do edital**                      *Lista de documentos*

---

# Sobre este documento

*O que é, para que serve e quais são as responsabilidades do licitante*

## O que é este material

Apresenta, em linguagem simples, os pontos essenciais do edital e seus anexos.

Não substitui o ato convocatório oficial, que deve ser lido e seguido integralmente.

## RESPONSABILIDADE DO LICITANTE

O licitante responde formal e exclusivamente pelas transações em seu nome. Suas propostas são consideradas firmes e verdadeiras, inclusive os atos do representante.

*Edital, item 3.3*

## DIVERGÊNCIA DE INFORMAÇÕES

Se houver divergência entre as informações do portal Compras.gov.br, do Estudo Técnico Preliminar e deste Edital em Linguagem Simples, valerá o que estiver previsto na versão completa do Edital e no Termo de Referência. Cabe ao licitante observar esses documentos na elaboração da proposta, sob sua exclusiva responsabilidade.

*Edital, item 16.9*

## DADOS CADASTRAIS ATUALIZADOS

É obrigação do licitante manter dados atualizados no SICAF e no Compras.gov.br. Erros ou desatualização podem levar à desclassificação na habilitação.

*Edital, itens 3.2 e 5.13*

## 02 · VISÃO GERAL DA LICITAÇÃO

# Os quatro pilares do certame

Informações da capa do edital, em destaque

OBJETO	CRITÉRIO DE JULGAMENTO	MODO DE DISPUTA	VALOR ESTIMADO TOTAL
<b>TV por assinatura</b>  <i>com instalação, assistência técnica e fornecimento de equipamentos em regime de comodato, com tecnologia HD, Full HD e 4K, para atender o MGI e os órgãos do ColaboraGov (Edital, capa)</i>	<b>Menor preço</b>  <i>(Edital, capa)</i>	<b>Aberto</b>  <i>(Edital, capa)</i>	<b>R\$ 691.808,40</b>  <i>Vigência de 36 meses (Edital, capa)</i>

# Principais campos da licitação

Tabela de referência rápida com origem no edital

CAMPO	INFORMAÇÃO
Órgão / Entidade	Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos
UASG	170607
Modalidade / Nº	Pregão Eletrônico nº 90004/2026
Sessão pública	22/05/2026 às 10h00 (horário de Brasília)
Critério de julgamento	Menor preço
Modo de disputa	Aberto
Preferência ME / EPP	Não
Valor estimado total	R\$ 691.808,40 (seiscentos e noventa e um mil, oitocentos e oito reais e quarenta centavos).
Vigência contratual	36 (trinta e seis) meses, prorrogável por até 10 anos. (TR, item 1.4)
Sistema	<a href="#">Compras.gov.br</a> (Edital, item 3.1)

Não haverá exigência de garantia da contratação dos art.96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Fonte: Edital — capa e itens citados

## 04 · COMO FUNCIONA A DISPUTA

# Modo Aberto: Disputa de Lances

*O que muda na prática para o licitante*

## Como ocorre:

**Propostas Iniciais.** Os licitantes apresentam suas propostas iniciais antes da abertura da sessão pública. Essas propostas servem como ponto de partida para a disputa de preços.

**Fase de Lances.** Após a abertura, inicia-se a etapa competitiva, em que os licitantes podem ofertar lances sucessivos e decrescentes, em tempo real no sistema.

**Encerramento.** Encerrada a disputa, a melhor proposta é classificada, dando início a fase de negociação.

## ATENÇÃO

### Intervalo mínimo entre lances:

0,1% do lance anterior. Lances sempre pelo valor unitário do item, mantendo-se inferior ao último lance do próprio licitante.

## REFERÊNCIAS NO EDITAL

**Item 7.10** — Modo Aberto

**Item 7.11** — Como funciona a disputa

# Requisitos para apresentação e aceitação

*Pontos essenciais antes e depois do envio*

01

## Envio exclusivo pelo sistema

As propostas são enviadas apenas por meio eletrônico, até a data e horário de abertura da sessão pública, com requisitos do item 4 do Edital.

*Edital, item 5.1*

02

## Declarações no cadastramento

Concordância com o edital e anexos, cobertura integral de custos e direitos trabalhistas, e atendimento aos requisitos de habilitação.

*Edital, itens 5.2 e 5.3*

03

## Falsidade em declaração

Sujeita o licitante às sanções da Lei nº 14.133/2021. A responsabilidade pelas informações é integral.

*Edital, item 5.6*

04

## Acompanhamento da sessão

Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema. A perda de mensagens ou desconexão é de sua responsabilidade.

*Edital, itens 5.13*

05

## Validade da proposta

Mínimo de 60 dias a contar da apresentação. O envio compromete o licitante a executar o objeto e fornecer materiais e equipamentos adequados.

*Edital, item 6.9*

# Documentos para demonstrar capacidade

*Como apresentar e qual o caminho preferencial*

## Quatro frentes de documentação

*Os documentos exigidos para demonstrar a capacidade do licitante seguem os arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133/2021.*

### Habilitação jurídica

Atos constitutivos e identificação da empresa

### Habilitação fiscal e trabalhista

Regularidade fiscal, social e trabalhista

### Habilitação econômico-financeira

Demonstrações e índices, conforme TR

### Qualificação técnica

Capacidade demonstrada pelo Termo de Referência

## CAMINHO PREFERENCIAL

### Cadastro no SICAF

Verificação preferencial via SICAF.

Demais documentos devem ser enviados em formato digital pelo sistema, nos prazos fixados pelo pregoeiro.

## COMO ENVIAR

### Pelo Compras.gov.br

Caso ocorra evento que impossibilite o envio pelo sistema, a documentação pode ser solicitada por e-mail para

[licitacao.dcd@gestao.gov.br](mailto:licitacao.dcd@gestao.gov.br).

## 07 · EXECUÇÃO DO OBJETO

# Quando, onde e como prestar os serviços

*Da assinatura à modalidade de execução*



## O QUE DEVE CONSTAR

Métodos, rotinas, etapas, tecnologias, procedimentos, frequência e periodicidade do trabalho e cronograma de realização dos serviços, detalhados no item 5 do Termo de Referência.

## ONDE E QUANDO

**Modalidade:** Presencial nas instalações do Ministério, definida na ordem de serviço.

**In loco:** em Brasília/DF, em local definido pelo Ministério.

# Concordância e riscos

*Compromisso assumido no momento do cadastramento*



## O que a proposta deve cobrir

A proposta deve cobrir a integralidade dos custos do contrato e atender aos requisitos de habilitação, produzindo todos os efeitos jurídicos.

*Edital, item 5.2.1*

- Custos diretos e indiretos
- Direitos trabalhistas
- Tributos e encargos
- Materiais e equipamentos



## Risco do descumprimento

O descumprimento ou a falsidade da declaração pode levar à desclassificação e às sanções administrativas previstas no Edital.

*Edital, itens 5.10*

### PONTO IMPORTANTE

Sanções aplicáveis pela Lei nº 14.133/2021 — incluindo multa, impedimento de licitar e contratar.

## 09 • COMUNICAÇÃO OFICIAL

# Esclarecimentos, impugnações e prazos

*Canais e janelas de tempo definidos no edital*

## CANAIS OFICIAIS

## Onde se comunicar

Sistema eletrônico

Divulgação da ata da sessão pública (Edital, item 16.1).

E-mail oficial

**licitacao.dcd@gestao.gov.br**

*Para impugnações e pedidos de esclarecimento (Edital, item 15.3).*

## Prazos importantes

*Edital, itens 15.1 e 15.2*

**Até 3 dias úteis**

*antes da abertura*

Prazo para apresentar impugnações ao edital.

**Em até 3 dias úteis**

*após o pedido*

Prazo para a Administração responder a esclarecimentos e impugnações.

**Último dia útil**

*anterior à abertura*

Limite final para resposta da Administração antes da sessão pública.

## 10 • ANEXOS E APÊNDICES

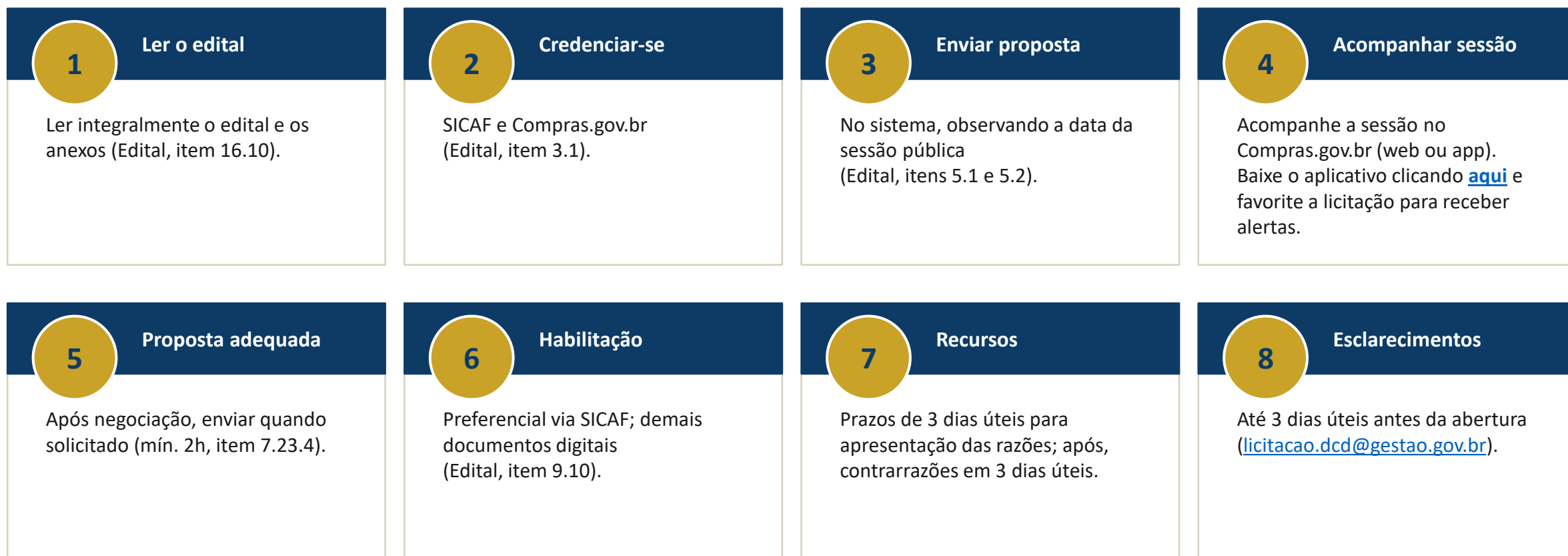
# Documentos que integram o edital

Lista oficial conforme Edital, item 16.11

<b>ANEXO I</b> <b>I</b>	<b>Termo de Referência</b> <a href="#">SEI nº 59887550</a>	<b>ANEXO III (TR)</b> <b>V</b>	<b>Modelo de Declaração de Vistoria</b> <a href="#">SEI nº 59887461</a>
<b>APÊNDICE (TR)</b> <b>I</b>	<b>Estudo Técnico Preliminar</b> <a href="#">SEI nº 59887526</a>	<b>ANEXO IV (TR)</b> <b>VI</b>	<b>Modelo de Declaração de Dispensa de Vistoria</b> <a href="#">SEI nº 59887483</a>
<b>ANEXO I (TR)</b> <b>III</b>	<b>Índice de Medição de Resultados - IMR</b> <a href="#">SEI nº 59887383</a>	<b>ANEXO II</b> <b>VII</b>	<b>Declaração - Nepotismo</b> <a href="#">SEI nº 59023905</a>
<b>ANEXO II (TR)</b> <b>IV</b>	<b>Declaração de Compromissos Assumidos com a Iniciativa Privada e a Administração Pública</b> <a href="#">SEI nº 59887421</a>	<b>ANEXO III</b> <b>VIII</b>	<b>Modelo de Proposta Comercial</b> <a href="#">SEI nº 61021640</a>
		<b>ANEXO IV</b> <b>IX</b>	<b>Minuta de Termo de Contrato</b> <a href="#">SEI nº 61020926</a>

## Roteiro de oito etapas

*Da leitura do edital até a fase recursal*



## SÍNTESE

# Checklist do licitante

*Use como verificação rápida antes do envio da proposta*



Li o edital e todos os anexos integralmente.



Estou credenciado e atualizado no SICAF e no Compras.gov.br.



Minha proposta cobre todos os custos e direitos trabalhistas.



Reuni a documentação de habilitação (jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira).



Tenho clareza sobre o modo de disputa aberto.



Conheço o canal oficial: [licitacao.dcd@gestao.gov.br](mailto:licitacao.dcd@gestao.gov.br).



Anotei os prazos: impugnações até 3 dias úteis antes da abertura.



Estou pronto para a sessão pública em 22/05/2026 às 10h00 (Brasília).

# OBRIGADO

*Em caso de dúvidas, consulte sempre o ato convocatório oficial.*

## ÓRGÃO

Ministério da Gestão e da  
Inovação em Serviços Públicos

## UASG

170607

## E-MAIL OFICIAL

[licitacao.dcd@gestao.gov.br](mailto:licitacao.dcd@gestao.gov.br)

## SISTEMA

[Compras.gov.br](https://compras.gov.br)

ANEXO

# Referência rápida — onde encontrar no edital

Tabela de localização para consulta direta

TEMA	ITEM(NS) DO EDITAL/TR
Sessão pública	Capa do edital.
Modo de disputa aberto	Edital, itens 7.10.
Apresentação de propostas	Edital, itens 5.1 à 5.14; 6.1 à 6.12.
Declarações no cadastramento	Edital, itens 5.2, 5.3 e 5.5.
Acompanhamento da sessão	Edital, Item 5.13.
Habilitação	Edital, Itens 9.1 à 9.20 / TR, itens 9.4 à 9.39.
Execução do objeto	TR, itens 5.1 à 5.30.
Garantia contratual	Não haverá exigência de garantia da contratação dos art.96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.
Comunicação e impugnações	Edital, Itens 15.1 à 15.6.
Anexos	Edital, Item 16.11.
Passo a passo do licitante	Itens 16.10, 3.1, 5.1 e 5.2, 7.23.4, 9.10, 15.1 à 15.3.